INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CUOTA CUATRO

<table>
<tr><td colspan="2">UNIDAD DE APOYO A LA GESTION</td><td rowspan="4">OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de Apoyo a la gestión para Mejorar la prestación del servicio en los puntos de atención al ciudadano de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana En cumplimiento del proyecto denominado “Fortalecimiento de los canales y puntos de atención al ciudadano de la secretaría de desarrollo territorial y participación ciudadana de Santiago de Cali BP-26002755.”</td></tr>
<tr><td colspan="2">DATOS BÁSICOS CONTRATO</td></tr>
<tr><td>No. Contrato</td><td>4173.010.26.1.034 - 2021</td></tr>
<tr><td>Nombre del prestador del servicio</td><td>EMIR EMILIO BADILLO GUERRERO</td></tr>
<tr><td>Fecha inicio de actividades</td><td>10 de febrero de 2021</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">ACTIVIDADES</td></tr>
<tr><td>No.</td><td>ACTIVIDAD CONTRACTUAL</td><td>ACTIVIDADES REALIZADAS</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Apoyar el proceso de radicación de comunicaciones oficiales (PQRSD) recibidas en la Oficina de Atención al ciudadano y/o CALIS aplicando lineamientos del procedimiento, caracterización de usuarios y protocolo de atención.</td><td>Apoyé el proceso con 91 radicaciones de comunicaciones oficiales en el corte remitidas por los Entes de Control a través del correo institucional contactenos@cali.gov.co

En el corte 2 de abril con un total de 31 comunicaciones.

En el corte 1 de mayo con un total de 60 comunicaciones.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Brindar apoyo asistencial la operación del proceso de atención al usuario en la Oficina de Atención al Ciudadano, brindando información frente a los trámites y servicios pertinentes en los diferentes canales de atención de la Alcaldía de Santiago de Cali.</td><td>Brinde apoyo en el corte 2 de abril y corte 1 de mayo a la operación del proceso suministrando información de los diferentes trámites y servicios.de la entidad a través del correo institucional contactenos@cali.gov.co</td></tr>
</table>

		Trámites y servicios relacionados en el ascenso de nivel salarial en el escalafón docente.
3	Realizar Ia aplicación de las encuestas de percepción al usuario en lo referente a Ia medición de Ia atención al usuario.	Apoyé en la aplicación de 91 encuestas de percepción de atención en el corte 2 de abril y corte 1 de mayo enviando el link de la encuesta no presencial a los usuarios a través del correo oficial contactenos@cali.gov.co de la entidad, en fortalecimiento del sistema de gestión de calidad.

4	Brindar apoyo asistencial en la administración, tipificación y reasignación de las solicitudes de los ciudadanos que se registran a través del correo institucional contactenos@cali.gov.co de la Alcaldía direccionadas y/o por el Sistema de Gestión Documental MIRAVE.	Apoyé en el corte 2 de abril y corte 1 de mayo la administración del canal institucional contactenos@cali.gov.co En la gestión de 8.617 correos electrónicos recibidos. En el corte 2 de abril con un total de 6.156 correos electrónicos. En el corte 1 de mayo con un total de 2.461 correos electrónicos. Radicación de 8.836 comunicaciones oficiales. En el corte 2 de abril con un total de 2.858 correos radicados. En el corte 1 de mayo con un total de 978 correos radicados.

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO	 EMIR EMILIO BADILLO GUERRERO